

REGULAMIN
sprzedaży z wolnej ręki w drodze konkursu ofert
22 sztuk ruchomości wchodzących w skład masy upadłości Pana Mariusza
Kocoń, osoby nieprowadzącej działalności gospodarczej

§1

1. Na podstawie art. 206 ust. 1 pkt. 3 w zw. z art. 213 ust. 1 i art. 491² ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku Prawo upadłościowe (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 2344 z późn. zm.) oraz stosownego zezwolenia Sędziego-Komisarza, wyrażonego Postanowieniem z dnia 12 maja 2021 roku, syndyk masy upadłości Pana Mariusza Kocoń, osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej, przeprowadzi sprzedaż z wolnej ręki w drodze konkursu ofert wchodzących w skład masy upadłości 22 sztuk ruchomości opisanych w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Szczegółowy opis praw, o których mowa w §1 pkt. 1 zawarty jest m.in. w treści wyceny aktualnej wartości rynkowej urządzeń drukujących i wyposażenia technicznego drukarni zlokalizowanej w Aleksandrowie Łódzkim, przy ul. Wojska Polskiego 58, sporządzonego przez biegłego rzeczoznawcę majątkowego Pana Edwarda Ziernickiego z dnia 30 czerwca 2018 roku, który stanowi integralną część niniejszego Regulaminu.
3. Syndyk zastrzega sobie prawo zmiany ogłoszenia konkursu ofert i warunków konkursu ofert, a także do odstąpienia od konkursu ofert lub jego unieważnienia bez podania przyczyny do dnia zawarcia umowy sprzedaży ruchomości.
4. Konkurs ofert może być również zamknięty bez wyboru którejkolwiek z ofert.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo upadłościowe, przepisy kodeksu cywilnego i kodeksu spółek handlowych.

§2

1. Minimalną cenę zakupu stanowi zaoferowana cena kupna ruchomości, która nie może być niższa niż 28.685,00 zł (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy sześćset osiemdziesiąt pięć złotych i 00/100 gr.) – jest to łączna cena za wszystkie ruchomości.
2. Minimalna cena zakupu stanowi jednocześnie cenę wywoławczą.
3. Oferenci mogą składać oferty na wszystkie ruchomości łącznie (sprzedaż pakietowa) lub na poszczególne części składowe konkursu ofert (pojedyncze ruchomości).

§3

1. Pisemne oferty w języku polskim mogą być składane w zaklejonej kopercie w terminie do dnia wskazanego w ogłoszeniu o sprzedaży do godz. 15⁰⁰, na adres biura syndyka masy upadłości Mariusza Kocoń, tj.: Kancelaria Syndyka Artur Jankowski, ul. Suwalska 25/27, 93 – 176 Łódź z napisem: „Oferta zakupu prawa własności ruchomości w postaci urządzeń drukujących i wyposażenia technicznego drukarni.” (decyduje data doręczenia oferty na podany adres).

§4

1. Uczestnikami konkursu ofert mogą być krajowe i zagraniczne osoby fizyczne i osoby prawne oraz jednostki organizacyjne posiadające zdolność prawną i zdolność do czynności prawnych.
2. W konkursie ofert jako oferenci nie mogą uczestniczyć:
 - a) syndyk, jego małżonek, wstępny, zstępny, rodzeństwo, osoba pozostająca z nim stosunku przysposobienia lub małżonek takiej osoby, jak również osoba pozostająca z nim w faktycznym związku, wspólnie z nim zamieszkująca i gospodarująca,
 - b) sędzia-komisarz,
 - c) członkowie komisji konkursowej, ich małżonkowie, wstępni, zstępni, rodzeństwo,
 - d) osoby występujące przy konkursie w charakterze urzędowym.

§5

1. Pisemne oferty powinny zawierać:
 - a) dane oferenta: imię i nazwisko (firma) oferenta; adres, numer telefonu/faksu, numer NIP i REGON, a w przypadku osób fizycznych również PESEL,
 - b) wskazanie wszystkich ruchomości, której dotyczy złożona oferta,
 - c) cenę nabycia wszystkich wskazanych w ofercie ruchomości, nie niższą niż cena wywoławcza,
2. Do oferty należy dołączyć:
 - a) oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami konkursu ofert i ich akceptacji,
 - b) oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem faktycznym, prawnym i organizacyjnym przedmiotu konkursu ofert (ruchomości) i jest mu on znany, oraz że przyjmuje go bez zastrzeżeń i nie będzie dochodził w przyszłości żadnych roszczeń z tego tytułu w stosunku do syndyka masy upadłości Pana Mariusza Kocoń, tj. Pana Artura Jankowskiego, legitymującego się licencją doradcy restrukturyzacyjnego nr 1039,
 - c) zobowiązanie oferenta jako przyszłego nabywcy do pokrycia wszystkich kosztów, podatków i opłat związanych z zawarciem umowy sprzedaży ruchomości,
 - d) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innych właściwych rejestrów prowadzonych dla uczestnika konkursu ofert,
 - e) uchwałę zezwalającą na nabycie ruchomości podjętą przez upoważniony organ oferenta, o ile uchwała taka jest wymagana przepisami prawa lub umową,
3. Oferta oraz wszelkie załączone do niej oświadczenia winny być podpisane przez oferenta będącego osobą fizyczną lub osoby upoważnione do reprezentacji oferenta niebędącego osobą fizyczną w sposób czytelny.
4. W przypadku złożenia wspólnej oferty należy podać dane wszystkich osób składających ofertę, określić rodzaj współwłasności, a przy współwłasności ułamkowej również wysokość udziału we współwłasności.
5. Wszystkie dokumenty będące załącznikami do oferty winny zostać złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem pod rygorem odrzucenia oferty.

6. Oferty nie spełniające wymogów określonych przepisami prawa i regulaminu oraz zawierające warunki lub zastrzeżenia nie dopuszczone postanowieniami regulaminu, uważa się za niezłożone.

§ 6

1. Pełnomocnictwo do udziału w konkursie ofert oraz do złożenia oświadczeń wymaganych niniejszym regulaminem powinno być stwierdzone dokumentem z podpisem notarialnie poświadczonym.
2. Pełnomocnictwa udzielone adwokatom lub radcom prawnym nie wymagają poświadczenia.

§ 7

1. Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie podane do wiadomości publicznej przez jego zamieszczenie w co najmniej trzech serwisach ogłoszeniowych w Internecie, nie później niż na dwa tygodnie przed upływem terminu składania ofert.

§ 8

2. Ogłoszenie o konkursie ofert powinno zawierać:
 - a) informację o przedmiocie sprzedaży,
 - b) zaproszenie do udziału w konkursie ofert,
 - c) termin, sposób i miejsce składania ofert,
 - d) termin i miejsce przeprowadzenia konkursu ofert

§ 9

1. Konkurs przeprowadza komisja konkursowa w składzie trzyosobowym, której przewodniczy syndyk masy upadłości.
2. Syndyk masy upadłości powołuje pozostałych członków komisji.

§ 10

1. Złożenie jednej oferty wystarcza do przeprowadzenia konkursu ofert.

§ 11

1. Jawnego otwarcia i rozpoznania ofert dokona syndyk masy upadłości przy udziale komisji konkursowej, jeżeli zostanie powołana, w dniu wskazanym w ogłoszeniu o sprzedaży, o godz. 10⁰⁰, w biurze syndyka, położonym przy ulicy Suwalskiej 25/27, pokój nr 26 w Łodzi.
2. Rozpatrywane będą tylko te oferty, które wpłynęły na adres podany w ogłoszeniu o konkursie ofert najpóźniej w ostatnim dniu składania ofert. Decyduje data wpływu oferty.
3. Syndykowi masy upadłości przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty.
4. Przy wyborze oferty syndyk masy upadłości kieruje się wysokością zaoferowanej ceny.
5. W przypadku, gdy złożone zostaną równorzędne oferty, syndyk masy upadłości może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem zaoferowanej ceny albo

- przeprowadzić dodatkową aukcję z udziałem oferentów, którzy złożyli równorzędne oferty.
6. Za oferty równorzędne uznaje się oferty, w których różnica w zaoferowanej cenie nie przekracza 7% ceny wywoławczej.
 7. Ceną wywoławczą w aukcji jest najwyższa zaoferowana cena. W trakcie aukcji oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia, nie niższe niż 200,00 złotych.
 8. Po ustaniu zgłaszania postąpień syndyk masy upadłości wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka aukcję. Najwyższa oferta złożona w toku aukcji, rodzi skutki przewidziane dla wyboru oferty.
 9. W przypadku, gdyby żaden z oferentów nie zaoferował postąpienia, tylko pozostał przy cenie wskazanej w ofercie, syndyk masy upadłości dokona wyboru oferty najkorzystniejszej pod względem zaoferowanej ceny.
 10. Z przeprowadzonych czynności należy sporządzić protokół, podając w nim rozstrzygnięcie konkursu. Protokół podpisują obecni.
 11. O wynikach konkursu ofert syndyk masy upadłości zawiadamia niezwłocznie oferenta, którego oferta została wybrana.
 12. Zawarcie umowy sprzedaży ruchomości z osobą, której oferta została wybrana, nastąpi w formie umowy na piśmie z podpisami notarialnie poświadczonymi w dniu wyznaczonym przez syndyka masy upadłości w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia wyboru oferty przez syndyka masy upadłości.
 13. Uczestnik konkursu ofert jest związany ofertą do upływu wyznaczonego przez syndyka masy upadłości terminu zawarcia umowy.
 14. Cena sprzedaży powinna być wpłacona i zaksięgowana na koncie masy upadłości najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
 15. Potrącenie wierzytelności przysługujących nabywcy w stosunku do Pana Mariusza Kocoń w upadłości z ceną nabycia jest niedopuszczalne.

§ 12

1. Wszelkie koszty zawarcia umowy sprzedaży obciążają nabywcę.

§ 13

1. Niniejszy regulamin zostanie wyłożony do wglądu w biurze syndyka masy upadłości Mariusza Kocoń: Kancelaria Syndyka Artura Jankowskiego, ul. Suwalska 25/27, 93 – 176 Łódź., od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰ – 17⁰⁰. Szczegółowe informacje o oferowanych ruchomościach oraz ustalanie terminu oględzin udzielane są pod numerem telefonu: 728-123-430 oraz pod adresem e-mail: ajankowski@syndykjankowski.pl

